



Szent László
Katolikus Általános Iskola

OM: 203250

6782, Mórhalom, Kálvária sétány 22.

Az intézmény munkaterve 2024/2025. tanévre

Martyinné Pálföldi Anett

igazgató

ELFOGADOM



Tartalom

1.1.	Tárgyi feltételek	4
1.2.	Az intézmény személyi feltételei	4
1.2.1.	Teljes állású, határozatlan időre kinevezett pedagógusok	5
1.2.2.	Teljes állású, határozott időre kinevezett pedagógusok	6
1.2.3.	Részmunkaidős, határozott időre kinevezett pedagógusok	6
1.2.4.	Óraadó pedagógusok	6
1.2.5.	Nem pedagógus munkakört betöltő dolgozók	7
1.2.6.	Hitoktatást végzők	7
1.2.7.	Tanulói létszámok	7
2.	A tanév főbb célkitűzései, feladatai	8
3.	Tanítási év helyi rendje	8
3.1.	Tanítás nélküli munkanapok	8
3.2.	Tanítási szünetek	8
3.3.	Témahetek	9
3.4.	Zöld-napok:	9
3.5.	Eseménynaptár havi bontásban	9
AUGUSZTUS		9
SZEPTEMBER		10
OKTÓBER		10
NOVEMBER		11
DECEMBER		11
JANUÁR		12
FEBRUÁR		12
MÁRCIUS		13
ÁPRILIS		13
MÁJUS		14
JÚNIUS		14
1.	Felvétel, beiskolázás	15
1.1.	FÉSZEK-RAKÓ alkalmak	15
1.2.	Beíratás	15



1.3.	Középiskolai felvételi eljárás rendje, továbbtanulás.....	16
2.	A tankönyvellátás ütemterve	18
5.1.	Tankönyvrendelés szabályozása, tankönyvtámogatás elvei.....	18
5.2.	A tankönyvrendelés és ellátás feladatai, azok határideje, felelősei.....	19
6.	Pedagógusok továbbképzése	20
7.	Étkeztetés.....	20
8.	Pedagógusok életpályamodellje	21
	Minősítő eljárás, előmeneteli rendszer	21
9.	Éves belső ellenőrzési terv	21
9.1.	Pedagógia ellenőrzés	22
9.2.	Tanügyigazgatás ellenőrzése	23
9.3.	Gazdálkodás ellenőrzése	24
9.4.	A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve	25



A 2023/2024. tanévre szóló munkaterv feladatait a **Nemzeti Köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény**, a **20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet** és a belügyminiszter **32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről** alapján határozzuk meg.

1. Helyzetelemzés

1.1. Tárgyi feltételek

A nevelő-oktató munka két épületben folyik iskolánkban:

- az egyházmegye tulajdonában lévő épület
- az önkormányzati tulajdonú épület
- testnevelés órákat térítési díj ellenében a városi sportcsarnokokban, illetve uszodában szervezzük meg

1.2. Az intézmény személyi feltételei

Idei tanítási évünk személyi változásai:

Közös megegyezéssel a nyár folyamán távozott a tantestületből:

- Szalainé Tanács Borbála, Tóth Martin, Csizmadia Edit, Farkas Csamangó Julinna

Távozó óraadó kollégáink:

- dr Szarka Dóra

Tartósan távol:

- Mikó-Bökényi Hajnalka, Szabó-Balogh Emese

Új tagok tantestületünkben:

- Papp Sztella, Pipicz Szilvia, Zsédely Zsombor, Fekete Edina, Pappné Kádár-Németh Renáta (GYED-ről tért vissza)

Minden álláshelyet sikerült betölteni.



1.2.1. Teljes állású, határozatlan időre kinevezett pedagógusok

Név	Fogadóóra:		Munkakör
Martyinné Pálföldi Anett	hétfő	11:45-12:30	igazgató szaktanár (történelem)
Magda Barbara	kedd	9:45-10:30	igazgatóhelyettes osztályfőnök (7.o.) szaktanár (természet- tudomány, technika és tervezés)
Borcsiczky Ágnes	hétfő	9:45-10:30	szaktanár (biológia, földrajz, ének-zene) napközis nevelő
Csányi Judit	csütörtök	11:00-11:45	osztályfőnök tanító (2.b) szaktanár (angol)
Enginé Ábrahám Katalin	kedd	8:45-9:30	osztályfőnök tanító (4.o.) munkaközösség-vezető
Hegedűs Ildikó	kedd	10:45-11:30	gyógypedagógus
Molnár Szonja	szerda	13:00-13:45	szaktanár (testnevelés) DÖK vezető
Nagymihály Tímea	csütörtök	11:45-12:30	osztályfőnök (8.o.) szaktanár (magyar, történelem) munkaközösség-vezető
Pipicz Anna	kedd	10:45-11:30	osztályfőnök tanító (2.a)
Pipicz Mihályné	csütörtök	15:45-16:30	osztályfőnök tanító (3.o.)
Vargané Ábrahám Ildikó	kedd	10:45-11:30	szaktanár (matematika) osztályfőnök (5.o.)
Vas Brezóvszki Tímea	csütörtök	11:00-11:45	tanító (2.b)
Földiné Oláh Zsanett	csütörtök	15:45-16:30	tanító (3.o.)
Pappné Kádár-Németh Renáta	hétfő	10:00-10:45	tanító (1.b)



1.2.2. Teljes állású, határozott időre kinevezett pedagógusok

Név	Fogadóóra:		Munkakör
Harsányiné Szöllősi Edit	kedd	10:45 - 11:30	tanító (2.a)
Ladancsik Balázs	hétfő	10:45-11:30	szaktanár (természet-tudomány, történelem) napközis nevelő
Papp Sztella	csütörtök	13:00-13:45	tanító (1.b)
Petneházyiné Naszradi Ágnes	hétfő	8:00-8:45	osztályfőnök tanító (1.a)
Szabó Anikó Márta	szerda	14:00-14:45	tanító (1.b) szaktanár (angol)
Szabó Katalin	kedd	10:45-11:30	osztályfőnök (6.o.) szaktanár (kémia, matematika)
Szőcs Levente	kedd	13:00-13:45	szaktanár (digitális kultúra, technika és tervezés, robotika)
Pipicz Szilvia	szerda	10:45-11:30	szaktanár (angol)
Zsédely Zsombor	csütörtök	9:30-10:15	szaktanár (testnevelés)
Fekete Edina	péntek	10:45-11:30	szaktanár (magyar, vizuális kultúra)

1.2.3. Részmunkaidős, határozott időre kinevezett pedagógusok

név	fogadóóra		munkakör
Mikó Valér	kedd	9:45-10:30	szaktanár (sakk)

1.2.4. Óraadó pedagógusok

név	tanított tárgy
Horváth Péter	társastánc
Szabó Laura	logopédus
Sztankó Csilla	szaktanár (fizika)
Mazula-Monoki Zsuzsanna	konduktor



1.2.5. Nem pedagógus munkakört betöltő dolgozók

név	munkakör
Rimovszki Beatrix	iskolaitkár
Mészáros Attila	rendszergazda
Farkasné Kővári Adrienn	pedagógiai asszisztens
Engi József	karbantartó
Kalmár Istvánné	portás
Angeru Alina	takarító
Pipicz Jánosné	takarító
Varga Ferencné	takarító
Farkas-Csamangóné Horváth Adrienn	takarító

1.2.6. Hitoktatást végzők

név	beosztás	fogadó óra	
Halmi Sebők Zsuzsa	hitoktató	hétfő	13:00
Márton Gábor	hitoktató	hétfő	8:45

1.2.7. Tanulói létszámok

2024. szeptember 1-jén a következő tanulói létszámokkal kezdődött el a tanév:

évfolyam	osztály	létszám
1.	1.a	17
	1.b	13
2.	2.a	20
	2.b	18
3.		26
4.		26
5.		19
6.		16
7.		20
8.		22
összesen	10	197



2. A tanév főbb célkitűzései, feladatai

Iskolánk jelmondata: *Együtt erő vagyunk, szerteszét gyöngeség.* (Wass Albert)

Ez az, ami nevelő-oktató munkánk fő célkitűzésit a leginkább meghatározza. Úgy kívánjuk nevelni a ránk bízott gyerekeket, hogy felnőve, mások problémájára érzékeny, együttműködő, globálisan gondolkodó felnőttekké váljanak.

Ennek eléréséhez a következő pedagógiai részfeladatokat kívánjuk megoldani:

- egyenlő esély elvének alkalmazása
- egységes követelmény- és értékelési rendszer kidolgozása és alkalmazása
- az SNI-s gyermekek fejlesztése
- környezettudatos magatartás kialakítása
- tehetséggondozás
- hazaszeretetre nevelés
- tanórán kívüli ismeretszerzés erősítése
- egészséges életmódra nevelés

Az osztályközösségek erősítése, támogatása a tanév kiemelt pedagógia, nevelési feladata. Lehetőség szerint minél több örömteli, pozitív élményt szerezni tanítványainknak. A tervezett programokkal is ezt kívánjuk támogatni.

3. Tanítási év helyi rendje

Jogszabályi háttér: A belügyminiszter 32/2024. (VIII. 8.) BM rendelete a 2024/2025. tanév rendjéről

Tanítási napok száma: **183 nap**

3.1. Tanítás nélküli munkanapok

1. 2024. szeptember 6. — pályaorientációs nap
2. 2024. december 7. — Szent László-nap
3. 2025. április 8. — Projektnap (Föld napja)
4. 2025. május 17. — Liliomfesztivál

3.2. Tanítási szünetek

Őszi szünet:

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).

Téli szünet:



A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).

Tavaszi szünet:

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

Nyári szünet:

A nyári szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. június 20 (péntek), és augusztus 31-ig tart.

3.3. Témahetek

1. „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét (2025. márc. 03 -07.)
2. Digitális Témahét (2025. márc. 24-28.)
3. Fenntarthatósági Témahét (2025. április. 7-11.)

3.4. Zöld-napok:

1. szeptember 23. — európai autómentes nap (2024.09.22.)
2. szeptember 27. — európai diáksport nap (2024.09.27.)
3. október 4. — állatok világnapja (2024.10.04.)
4. október 10. — komposztálás napja (2024.10.10.)
5. november utolsó péntek — ne vásárolj semmit nap (2024.11.29.)
6. január — év élőlényeinek kihirdetése
7. február 2. — vizes élőhelyek világnapja (2025.02.03.)
8. március 18. — újrahasznosítás világnapja (2025.03.18.)
9. március 21. — erdők világnapja (2025.03.21.)
10. március 22. — víz világnapja (2025.03.21.)
11. április 22. — Föld napja (2025.04.07.)
12. április — fenntarthatósági témahét (2025.04.07-11.)
13. május 10. — madarak és fák napja (2025.05.09.)
14. június 4. — szelektív gyűjtések értékelése

3.5. Eseménynaptár havi bontásban

AUGUSZTUS

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
17.	szombat	-				
18.	vasárnap	-				
19.	hétfő	-				
20.	kedd	-				
21.	szerda	-				
22.	csütörtök	-				
23.	péntek	-				
24.	szombat	-				
25.	vasárnap	-				
26.	hétfő	-				
27.	kedd	-	Alakuló értekezlet	MPA	9:00	
28.	szerda	-	Tűz- és munkavédelmi oktatás	MPA	10:00	
29.	csütörtök	-				
30.	péntek	-	Fecskenapok	osztályfőnökök	8:00	
31.	szombat	-				



Szent László

Katolikus Általános Iskola

Együtt erő vagyunk, szerteszét gyöngesség. (Wass Albert)

SEPTEMBER

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	vasárnap	-	Tanévnyitó szentmise	MPA	16:30	
2.	hétfő	1.	Első tanítási nap, tankönyvosztás	osztályfőnökök		
3.	kedd	2.				
4.	szerda	3.	Táskaszentelés		08:00	
5.	csütörtök	4.				
6.	péntek	-	1. Tanítás nélküli nap pályaaorientációs nap			
7.	szombat	-				
8.	vasárnap	-				
9.	hétfő	5.	Olvásás világnapja	faliújság: EK		
10.	kedd	6.				
11.	szerda	7.				
12.	csütörtök	8.	Tűzriadó próba	MPA	10:15	
13.	péntek	9.				
14.	szombat	-				
15.	vasárnap	-	8. évfolyam miséje	NT		
16.	hétfő	10.				
17.	kedd	11.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
18.	szerda	12.				
19.	csütörtök	13.				
20.	péntek	14.				
21.	szombat	-				
22.	vasárnap	-	7. évfolyam miséje	MB		
23.	hétfő	15.	Autómentes világnap SZMK alakuló ülés	faliújság: MSZ		
24.	kedd	16.				
25.	szerda	17.				
26.	csütörtök	18.				
27.	péntek	19.	Magyar népmese napja „Tök-jó” nap az iskolakertben Magyar Diáksport Napja	faliújság: PM CSJ MSZ		
28.	szombat	-				
29.	vasárnap	-	6. évfolyam miséje	SZK		
30.	hétfő	20.				Mozdulj a klímáért!

OKTÓBER

1.	kedd	21.	A zene világnapja Nevelőtestületi értekezlet	faliújság: VAI MPA	16:00	
2.	szerda	22.				
3.	csütörtök	23.				
4.	péntek	24.	Állatok világnapja: állat bemutató	faliújság: BA		
5.	szombat	-				
6.	vasárnap	-	5. évfolyam miséje	VAI		
7.	hétfő	25.	Aradi vértanúk emléknapja	faliújság: MPA szaktanárok		
8.	kedd	26.	Magyarok nagyasszonya mise	VAI	7:45 aula	
9.	szerda	27.				
10.	csütörtök	28.	Komposztálás világnapja	FKA		
11.	péntek	29.				
12.	szombat	-				
13.	vasárnap	-	4. évfolyam miséje	EK		
14.	hétfő	30.				
15.	kedd	31.				
16.	szerda	32.				
17.	csütörtök	33.	Szegénység elleni küzdelem világnapja	MB		
18.	péntek	34.	Egymillió gyermek imádkozza a rózsafüzért	MG		
19.	szombat	-				
20.	vasárnap	-	3. évfolyam miséje	PZS		
21.	hétfő	35.				
22.	kedd	36.	Megemlékezés az 1956-os forradalomról	6. évfolyam faliújság: SZK	7.45	
23.	szerda	-	Szünet			
24.	csütörtök	37.				
25.	péntek	38.	Szülok estje	MPA		
26.	szombat	-				
27.	vasárnap	-				
28.	hétfő	-				
29.	kedd	-	Őszi szünet			
30.	szerda	-				
31.	csütörtök	-				



Szent László

Katolikus Általános Iskola

Együtt erő vagyunk, szerteszét gyöngesség. (Wass Albert)

NOVEMBER

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	péntek	-	Őszi szünnet			
2.	szombat	-				
3.	vasárnap	-				
4.	hétfő	39.	Őszi szünnet utáni első tanítási nap			
5.	kedd	40.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
6.	szerda	41.				
7.	csütörtök	42.	Papirgyűjtés			
8.	péntek	43.	Márton napi lámpás felvonulás	2. osztály faliújság: PA. VBT	17:00	
9.	szombat	-				
10.	vasárnap	-	2. évfolyam miséje	CSJ, PA		
11.	hétfő	44.				
12.	kedd	45.				
13.	szerda	46.	A magyar nyelv napja	faliújság: NT		
14.	csütörtök	47.				
15.	péntek	48.				
16.	szombat	-				
17.	vasárnap	-	1. évfolyam miséje	PNA, SZAM		
18.	hétfő	49.				NYÍLT NAPOK
19.	kedd	50.				
20.	szerda	51.				
21.	csütörtök	52.				
22.	péntek	53.				
23.	szombat	-				
24.	vasárnap	-	8. évfolyam miséje	NT		
25.	hétfő	54.				
26.	kedd	55.				
27.	szerda	56.				
28.	csütörtök	57.				
29.	péntek	58.	Ne vásárolj semmit nap Adventfesz	faliújság: PSZ		
30.	szombat	-				

DECEMBER

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	vasárnap	-	Advent első vasárnapja 7. évfolyam miséje	MB		
2.	hétfő	59.	gyertyagyújtás a templomban			
3.	kedd	60.	Adventi mise az aulában és gyertyagyújtás	VAI, MB	7:45	
4.	szerda	61.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
5.	csütörtök	62.				
6.	péntek	63.	Mikulás	SZMK MB		
7.	szombat	-	2. Tanítás nélküli munkanap Szent László-nap			
8.	vasárnap	-	Advent második vasárnapja gyertyagyújtás a templomban Mikulás mise 1-4. évfolyam miséje	alsós osztályfőnökök		
9.	hétfő	64.	Gyertyagyújtás az aulában	alsós osztályok	7:45	
10.	kedd	65.				
11.	szerda	66.				
12.	csütörtök	67.				
13.	péntek	68.				
14.	szombat	69.	Adventi forgatag	SZMK, osztályfőnökök	10:00-12:00	
15.	vasárnap	-	Advent harmadik vasárnapja 5. évfolyam miséje	VAI		
16.	hétfő	70.	gyertyagyújtás a templomban			
17.	kedd	71.	3. osztály városi ünnepe	VAI	7:45	
18.	szerda	72.	Gyertyagyújtás az aulában			
19.	csütörtök	73.				
20.	péntek	74.	Mise a templomban Iskolai karácsonyi ünnepség – elsőök betlehemes játéka	1. évfolyam	10:00	
21.	szombat	-	Téli szünnet			
22.	vasárnap	-				
23.	hétfő	-				
24.	kedd	-				
25.	szerda	-				
26.	csütörtök	-				
27.	péntek	-				
28.	szombat	-				
29.	vasárnap	-				
30.	hétfő	-				
31.	kedd	-				



Szent László

Katolikus Általános Iskola

Együtt erő vagyunk, szerteszét gyöngesség. (Wass Albert)

JANUÁR

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	szerda	-	Téli szünet			
2.	csütörtök	-				
3.	péntek	-				
4.	szombat	-				
5.	vasárnap	-				
6.	hétfő	75.	Téli szünet utáni első tanítási nap Vizkeresztői mise az aulában, utána teremszentelés	VÁI	13:00	
7.	kedd	76.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
8.	szerda	77.				
9.	csütörtök	78.				
10.	péntek	79.				
11.	szombat	-				
12.	vasárnap	-	6. évfolyam miséje	SZK		
13.	hétfő	80.				
14.	kedd	81.				
15.	szerda	82.				
16.	csütörtök	83.	Félévi osztályozó értekezletek	MPA, MB	13:00	
17.	péntek	84.	Első félév vége			
18.	szombat	-	Központi felvételi			
19.	vasárnap	-	7. évfolyam miséje	MB		
20.	hétfő	85.				alsós szülői értekezletek
21.	kedd	86.				
22.	szerda	87.	A magyar kultúra napja	faliújság: SZMA		
23.	csütörtök	88.				
24.	péntek	89.	Bizonyítványok kiosztásának határideje	osztályfőnökök		
25.	szombat	-				
26.	vasárnap	-	8. évfolyam miséje	NT		
27.	hétfő	90.				felsős szülői értekezletek
28.	kedd	91.				
29.	szerda	92.				
30.	csütörtök	93.				
31.	péntek	94.				

FEBRUÁR

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	szombat	-				
2.	vasárnap	-	1. évfolyam miséje	PNÁ, SZAM		
3.	hétfő	95.	Vizes élőhelyek világnapja	faliújság: PNÁ, PKR		
4.	kedd	96.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
5.	szerda	97.				
6.	csütörtök	98.				
7.	péntek	99.				
8.	szombat	-				
9.	vasárnap	-	2. évfolyam miséje	CSJ, PA		
10.	hétfő	100.				
11.	kedd	101.				
12.	szerda	102.				
13.	csütörtök	103.				
14.	péntek	104.	Farsang	faliújság: PSZ MSZ	13:00- 16:00	
15.	szombat	-				
16.	vasárnap	-	3. évfolyam miséje	PZS		
17.	hétfő	105.				
18.	kedd	106.				
19.	szerda	107.				
20.	csütörtök	108.				
21.	péntek	109.				
22.	szombat	-				
23.	vasárnap	-	4. évfolyam miséje	EK		
24.	hétfő	110.				
25.	kedd	111.				
26.	szerda	112.				
27.	csütörtök	113.				
28.	péntek	114.				



Szent László

Katolikus Általános Iskola

Együtt erő vagyunk, szerteszét gyöngesség. (Wass Albert)

MÁRCIUS

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	szombat	-				
2.	vasárnap	-	5. évfolyam miséje	VÁI		
3.	hétfő	115.				Pénz7 VÁI,SZK
4.	kedd	116.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
5.	szerda	117.	Hamvazószerdai mise a templomban	VÁI	7:45	
6.	csütörtök	118.				
7.	péntek	119.	1.Fészek-rakó	MPA,MB		
8.	szombat	-				
9.	vasárnap	-	6. évfolyam miséje	SZK		
10.	hétfő	120.				
11.	kedd	122.				
12.	szerda	122.				
13.	csütörtök	123.				
14.	péntek	124.	Megemlékezés – 1848. március 15. Keresztút	faliújság: VÁI 5. évfolyam	7:45	
15.	szombat	-				
16.	vasárnap	-	7. évfolyam miséje	MB		
17.	hétfő	125.				
18.	kedd	126.	Újrahasznosítás világnapja	faliújság: CSJ		
19.	szerda	127.				
20.	csütörtök	128.				
21.	péntek	129.	Víz világnapja Erdők világnapja Keresztút	faliújság: HSZE faliújság: FOZS		
22.	szombat	-				
23.	vasárnap	-	8. évfolyam miséje	NT		
24.	hétfő	130.				Digitális témahét SZL
25.	kedd	131.				
26.	szerda	132.				
27.	csütörtök	133.				
28.	péntek	134.	Keresztút			
29.	szombat	-				
30.	vasárnap	-	1. évfolyam miséje	PNA, SZAM		
31.	hétfő	135.				

ÁPRILIS

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	kedd	136.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
2.	szerda	137.				
3.	csütörtök	138.				
4.	péntek	139.	2.Fészek-rakó Keresztút	MPA,MB		
5.	szombat	-				
6.	vasárnap	-	2. évfolyam miséje	CSJ, PA		
7.	hétfő	140.				
8.	kedd	-	3.Tanítás nélküli munkanap Föld napja	8. osztály		Fenntartha- tósági témahét
9.	szerda	141.				
10.	csütörtök	142.	Leendő elsőnök beiratkozása Leendő elsőnök beiratkozása	MPA, MB	7.00-18:00	
11.	péntek	143.	Keresztút	MPA, MB	7.00-18:00	
12.	szombat	-				
13.	vasárnap	-	3. évfolyam miséje	PZS		
14.	hétfő	144.				
15.	kedd	145.	Lelkinap			
16.	szerda	146.				
17.	csütörtök	-				
18.	péntek	-				
19.	szombat	-				
20.	vasárnap	-				
21.	hétfő	-				
22.	kedd	-				
23.	szerda	-				
24.	csütörtök	-				
25.	péntek	-				
26.	szombat	-				
27.	vasárnap	-				
28.	hétfő	147.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap Húsvéti mise a templomban	VÁI	13:00	
29.	kedd	148.				
30.	szerda	149.				



Szent László

Katolikus Általános Iskola

Együtt erő vagyunk, szerteszét gyöngesség. (Wass Albert)

MÁJUS

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	csütörtök	-	Szünet			
2.	péntek	-	Szünet			
3.	szombat	-				
4.	vasárnap	-	Anyák napja			
5.	hétfő	150.				
6.	kedd	151.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
7.	szerda	152.				
8.	csütörtök	153.				
9.	péntek	154.	Madarak és fák napja	faliújság: LB		
10.	szombat	-				
11.	vasárnap	-	4. évfolyam miséje	EK		
12.	hétfő	155.				
13.	kedd	156.				
14.	szerda	157.				
15.	csütörtök	158.				
16.	péntek	159.				
17.	szombat	-	4. Tanítás nélküli munkanap Liliomfesztivál	VB		
18.	vasárnap	-				
19.	hétfő	160.				
20.	kedd	161.				
21.	szerda	162.				
22.	csütörtök	163.				
23.	péntek	164.				
24.	szombat	-				
25.	vasárnap	-	5. évfolyam miséje	VÁI		
26.	hétfő	165.				
27.	kedd	166.				
28.	szerda	167.				
29.	csütörtök	168.				
30.	péntek	169.				
31.	szombat	-				

JÚNIUS

nap	hét napja	tanítási nap sorszáma	feladat	felelős	óra	heti feladat
1.	vasárnap	-	6. évfolyam miséje	SZK		
2.	hétfő	170.				
3.	kedd	171.	Nevelőtestületi értekezlet	MPA	16:00	
4.	szerda	172.	Nemzeti összetartozás Napja Gyereknapi	faliújság: MB 7. évfolyam DÖK	7:45	
5.	csütörtök	173.				
6.	péntek	174.				
7.	szombat	-				
8.	vasárnap	-				
9.	hétfő	-	Szünet			
10.	kedd	175.	Pünkösdi mise a templomban	VÁI	13:00	
11.	szerda	176.				
12.	csütörtök	177.				
13.	péntek	178.				
14.	szombat	-				
15.	vasárnap	-				
16.	hétfő	179.				
17.	kedd	180.				
18.	szerda	181.				
19.	csütörtök	182.				
20.	péntek	183.	Ballagás	MPA, MB	16:00	
21.	szombat	-				
22.	vasárnap	-				
23.	hétfő	-				
24.	kedd	-	Tanévzáró szentmise bizonyítványosztás	MPA	17:00	
25.	szerda	-				
26.	csütörtök	-				
27.	péntek	-	Tanévzáró értekezlet	MPA	13:00	
28.	szombat	-				
29.	vasárnap	-				
30.	hétfő	-				



1. Felvétel, beiskolázás

Az iskola számára egyaránt fontos a leendő elsősök tájékoztatása, bizalmának elnyerése, és a végzős évfolyam felkészítése a középiskolai felvételre, középiskolai felvételi eljárás lebonyolítása.

1.1. FÉSZEK-RAKÓ alkalmak

A leendő elsősök számára az előző tanévek jó tapasztalatait figyelembe véve március folyamán két alkalommal tematikus programot szervezünk, melyet FÉSZEK-RAKÓ-nak neveztünk el. Ezekre a foglalkozásokra a szülőket is várjuk.

Amíg az ovisok a tanító nénikkel játszanak, ismerkednek, addig a szülőknél bemutatjuk az iskolát, válaszolunk a kérdésekre, nevelési helyzeteket beszélünk meg.

Az utolsó alkalom egy olyan játékos délután, ahol a családok az egész tantestülettel és a hitoktató kollégákkal is találkozhatnak.

Erre a tanévre két foglalkozást terveztünk:

	dátum	felelős
I.	2025. április 4. 17:00	tanítók, iskolavezetés
II.	2025. március 7. 17:00	tanárikar, iskolavezetés

Novembertől kezdve a helyi óvoda valamennyi **nagycsoportját meghívjuk az iskolába** egy-egy bemutató órára.

A novemberi és az áprilisi **nyílt tanítási napokon** szeretettel várjuk a beiskolázás előtt álló szülőket, gyerekeket. Ezek időpontjáról és a FÉSZEK-rakó alkalmak időpontjáról is tájékoztatjuk az óvoda nagycsoportjait.

1.2. Beíratás

A leendő első osztályosok beíratására kijelölt napok:

	dátum	időpont	felelős
1.	2025. április 10.	7:00 – 18:00	iskolavezetés, iskolatitkár
2.	2025. április 11.	7:00 – 18:00	iskolavezetés, iskolatitkár



1.3. Középiskolai felvételi eljárás rendje, továbbtanulás

A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése a 2024/2025. tanévben

	A	B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2024. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2024. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján közlemény formájában nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját.
4.	2024. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2024. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2024. október 31.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2024. november 15.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2024. december 2.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.



10.	2024. december 6.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
11.	2024. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2025. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2025. január 17.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2025. január 18.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2025. január 18., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2025. január 28., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az előző írásbelin alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
17.	2025. január 24.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
18.	2025. február 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
19.	2025. február 7.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
20.	2025. február 20.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.)
21.	2025. március 3. – március 20.	A szóbeli vizsgák az általános felvételi eljárás keretében.
22.	2025. március 21.	A középfokú iskola eddig az időpontig nyilvánosságra hozza a jelentkezők felvételi jegyzékét.
23.	2025. március 25–27.	A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.
24.	2025. március 27.	A módosító tanulói adatlapok továbbításának határnapja. Az általános iskolai jelentkeztetés esetén az iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap egyik példányát, és a módosító tanulói adatlapot továbbítja a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezés esetén a szülő



		egyéni is továbbíthatja a módosító tanuló adatlapot a Hivatalnak.
25.	2025. április 3.	A Hivatal elektronikus formában megküldi a középiskolák számára a hozzájuk jelentkezettek listáját ABC sorrendben.
26.	2025. április 10.	A Hivatal a módosító tanuló adatlapok alapján kiegészíti a jelentkezettek listáját.
27.	2025. április 15.	A középiskola igazgatója az ideiglenes felvételi rangsort – a Hivatal által meghatározott módon – megküldi a Hivatalnak.
28.	2025. április 28.	A Hivatal kialakítja a végeredményt az igazgatói döntések és tanuló adatlapok egyeztetése alapján, és elküldi azt a középiskolák számára (egyeztetett felvételi jegyzék).
29.	2025. május 5.	A felvételt hirdető középiskola megküldi a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskolák számára.
30.	2025. május 12–23.	Rendkívüli felvételi eljárást kell tartani, ha az általános felvételi eljárás keretében a felvehető létszám 90%-ánál kevesebb tanulót vettek fel.
31.	2025. május 12. – augusztus 31.	A középiskola igazgatója rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.
32.	2025. május 23.	A 2025. május 23-ig megtartott rendkívüli felvételi eljárást meghirdető iskola igazgatója dönt a felvételi kérelmekről.
33.	2025. június 1.	A benyújtott kérelmek alapján lefolytatott jogorvoslati eljárás befejezése a fenntartónál.
34.	2025. június 25–26.	Beiratkozás a középiskolákba.

Felelősök: Igazgató, nyolcadikos osztályfőnökök

2. A tankönyvellátás ütemterve

5.1. Tankönyvrendelés szabályozása, tankönyvtámogatás elvei

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően az iskola csak olyan árképesítő csomagot rendelhet az egyes évfolyamokon tanulók számára, amellyel feltétlenül biztosítani tudja a térítésmentes tankönyvellátásra jogosultak számára a tankönyvet.

Az iskola intézményvezetője a nevelőtestület, a szülői közösség és a diákközösség véleményének figyelembevételével határozza meg az iskolai tankönyvellátás rendjét.

Az ingyenes tankönyvellátást

- használt tankönyvek biztosításával*, tankönyvkölcsönzéssel,
- állami normatíva felhasználásával oldja meg az iskola.

*A 5-8. évfolyamon tanulók szülei a beszerzendő tankönyvlista ismeretében nyilatkozhatnak azokról a tankönyvekről, melyek iskolai megrendelését nem kérik, mert azokat más módon kívánják beszerezni. A szülő aláírásával egyetért a tankönyvcsomag tartalmával.



Közzé kell tenni azoknak a tankönyveknek, ajánlott és kötelező olvasmányoknak a jegyzékét, amelyeket az iskolai könyvtárból a tanulók kikölcsönözhetnek.

A szakmai munkaközösségeknek a tankönyvrendeléseknél törekedni kell arra, hogy egységes tankönyvcsaládokat használjanak, a tartós tankönyveket csak így tudjuk több éven keresztül használni, visszagyűjtésük így nyer értelmet.

A tankönyvrendelés végleges elkészítése előtt az iskolának lehetővé kell tennie, hogy azt a szülők megismerjék. A tankönyvrendelés elkészítésénél a szülői szervezet a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel véleménynyilvánítási joggal rendelkezik.

A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére mely tankönyvek esetén nem kíván élni az iskola által biztosított ingyenes tankönyvellátással.

A pedagógusok a tankönyvválasztás során a tankönyvlistán szereplő tankönyvek közül a tartós könyveket részesítik előnyben, illetve a tankönyvek tömegét is figyelembe veszik.

Az államilag ingyenes tankönyvek tartós tankönyvként kezelendők, azokat az iskolai könyvtári állomány-nyilvántartásába veszi az iskola. A térítésmentes tartós tankönyvek az 1-3. évfolyam kivételével a könyvtár tulajdonát képezik.

Az iskolába kiszállított tankönyvekből a tankönyvfelelős állítja össze a tanulói csomagokat az előzetes szülői nyilatkozatok alapján. A tanulói tankönyvcsomagokat a kijelölt időpontban vehetik át a szülők.

5.2. A tankönyvrendelés és ellátás feladatai, azok határideje, felelősei

Feladat	Határidő	Felelős
A tankönyvellátás rendjének szabályozása, egyeztetés a tantestülettel, szülői szervezettel, diákközösséggel	2025. február 29.	intézményvezető
Munkaközösségek tankönyvigényeinek összegyűjtése	2025. március 29.	tankönyvfelelős, munkaközösség-vezetők
Szülői nyilatkozatok összegyűjtése az igényelt tankönyvekről*	2025. március 29.	tankönyvfelelős, iskolatitkár, osztályfőnökök
Tanulói adatok aktualizálása	2025. március 29.	tankönyvfelelős
A fenntartó egyetértésének beszerzése	2025. április 19.	intézményvezető
Pedagógus tankönyv-ellátással kapcsolatos rendelés	2025. április 30.	tankönyvfelelős



Tankönyvrendelés továbbítása a KELLO felé	2025. április 30.	tankönyvfelelős
A tankönyvtárból kölcsönzött tartós tankönyvek tanulónkénti ellenőrzése	2025. május 31.	tankönyvfelelős
Ajánlott és kötelező olvasmányok jegyzékének nyilvánosságra hozatala	2025. május 31.	munkaközösség-vezetők könyvtáros
Tanulói tankönyvkölcsönzés igényének felmérése az iskolai könyvtárból	2025. június 07.	tankönyvfelelős
Használt tartós tankönyvek összegyűjtése (4-8. évfolyam)	2025. június 21.	osztályfőnökök, szaktanárok, tankönyvfelelős
Tankönyvrendelés módosítása az első beiratkozás alapján	2025. június 28.	tankönyvfelelős
Tankönyvrendelés módosításának határideje	2025. június 28.	tankönyvfelelős
KELLO által kiszállított tankönyvcsomagok átvétele	2025. augusztus	tankönyvfelelős
Tankönyvek könyvtári állományba vétele	2025. augusztus	tankönyvfelelős
Tankönyvek kiosztása	2025. szeptember 1.	tankönyvfelelős osztályfőnökök
Pótrendelés leadása a KELLO-nak	2025. szeptember 15.	tankönyvfelelős

6. Pedagógusok továbbképzése

Intézményünk – a jogszabályi előírásnak megfelelően – biztosítja pedagógusainak, hogy 7 évenként részesüljenek legalább 120 óra továbbképzésben. A továbbképzések támogatása belső szabályzatban lefektetett elvek szerint zajlik.

A tanév elején minden pedagógus tájékoztatást kap az adott ciklusban addig teljesített továbbképzéseiről.

7. Étkeztetés

Tanulóink a Mórahalmi Városi Önkormányzat által üzemeltetett napköziotthonos konyhán étkeznek. A normatívaigénylés és a térítési díjak beszedésével járó feladatokat is a Mórahalmi Városi Önkormányzat látja el.



8. Pedagógusok életpályamodellje

Minősítő eljárás, előmeneteli rendszer

A 2024. és a 2025. évi minősítő eljárás keretében minősülésre váró pedagógusunk:

Martyinné Pálföldi Anett (Pedagógus II. fokozat)

9. Éves belső ellenőrzési terv

Az intézményi ellenőrzés formái

- Óralátogatás
- Felmérések
- Beszámoltatás

Kiértékelés formái

- Óramegbeszélés személyesen
- Összegző értékelés személyesen vagy tantestület előtt

Ellenőrzésre jogosultak köre

Az intézményvezető felelős az intézményben végzett pedagógiai tevékenységért, az intézmény fejlesztési tervének megvalósításáért, valamint mindenért, ami az iskolában történik. A feladatot megosztja az intézményvezető-helyettesekkel, az iskolai munkaközösség-vezetőkkel. Az iskola belső ellenőrzési és önértékelési rendszert működtet az intézményben folyó munka szakmai színvonalának megtartása, növelése érdekében.

Az ellenőrzés célja

Minden esetben az iskolai munka hatékonyságának, az intézmény külső képének a beiskolázás szempontjából rendezett és vonzó kialakítása miatt szükséges, hogy a vezetés állandó képpel és információval rendelkezzen a felelősségükre bízott szakmai munkáról. Az ellenőrzés nem személyes bizalmatlanságon alapul és tiszteletben tartja a pedagógus autonómiáját minden esetben, amíg az nem veszélyezteti az intézmény szakmai megítélését és a falakon belül zajló nevelő-oktató munka minőségét és hatékonyságát.

Az ellenőrzés alanyai

Az Belső Ellenőrzési Tervben foglaltak minden munkatársra kötelező érvényűnek tekintendők. Az ellenőrzés alól az ellenőrzött működési terület egyetlen résztvevője sem vonhatja ki magát



A belső ellenőrzés területei

- Pedagógia
- Tanügyigazgatás
- Gazdálkodás

9.1. Pedagógia ellenőrzés

Az alkalmazott ellenőrzések fajtái és alkalmai

Óralátogatás

A tanév során az intézményvezető lehetőleg minden pedagógus óráját legalább egy alkalommal meglátogatja. A feladatot személyesen, illetve az intézményvezető-helyettes és a munkaközösség-vezetők bevonásával is végzi.

Az óralátogatások alkalmával vizsgált szempontok

- A kilenc pedagóguskompetencia és indikátorai által felölelt területek.
- Az óra időkeretének hatékony, precíz kihasználása
- A pedagógus és a tanuló(k) tanórai kapcsolata
- Az alkalmazott módszerek, a hitéleti nevelés jelenléte
- A pedagógus viselkedése, megjelenése
- A tanuló(k) viselkedése, megjelenése

Az óralátogatások során készített feljegyzések, tapasztalatok kiértékelése

- A tanítási óra után a pedagógussal személyesen
- Az óralátogatások tapasztalatainak összegzése a tanév végi záró értekezleten

Az óralátogatások időzítése

- Az ellenőrzési tervben rögzített időszakokban, ütemterv szerint.
- Az ellenőrzési tervben nem szereplő rendkívüli, eseti látogatásokról a vezetők dönthetnek, ilyen esetben előzetes értesítés nélkül is jogosultak az órákat látogatni.

Mérések

Belső mérések

A pedagógiai programban meghatározott feladatok teljesítésének mértékéről az éves munkatervben meghatározottak szerint.

- Szülői elégedettség mérése
- Tanulói elégedettség mérése



A belső mérések globális összefoglalását az intézmény vezetői a tanév végi záró értekezleten a tantestület elé tárják.

Külső mérések

Országos mérések a tanév rendjét szabályozó rendeletben rögzített időpontokban

- DIFER
- NETFIT
- idegen nyelvi mérés
- kompetenciamérés

A külső mérések eredményeit az intézmény vezetői legkésőbb a tanév végi záró értekezleten a tantestület elé tárják.

Beszámoltatás

Eredmények értékelése

Eredmények értékelése osztályzatok alapján

Időpontja: Félévi és tanév végi záró értekezleten.

Az értékelést végzik: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, munkaközösség-vezetők

Beiskolázási eredményesség értékelése

Időpontja: Tanév végi értekezleten

Az értékelést végzik: intézményvezető, intézményvezető-helyettes

9.2. Tanügyigazgatás ellenőrzése

Osztály-, csoport-, szakköri és sportköri foglalkozások naplói

Időpontja: tanítási szüneteket követően

Az ellenőrzést végzik: intézményvezető, intézményvezető-helyettes

Törzslapok

Időpontja: tanév kezdése (október), tanév zárása (június); tanuló érkezésekor, távozásakor
alkalomszerűen

Az ellenőrzést végzik: intézményvezető, intézményvezető-helyettes

Bizonyítvány

Időpontja: tanév kezdése (szeptember), tanév zárása (június)

Az ellenőrzést végzik: intézményvezető, intézményvezető-helyettes



Az ügyintézők által vezetett dokumentumok ellenőrzése

Szigorú számadású iskolai nyomtatványok

Időpontja: nyomtatványrendelés időpontjában

Felelős: intézményvezető-helyettes

Az ellenőrzést végzi: intézményvezető

Beírási napló

Időpontja: tanév elején, normatíva-ellenőrzést megelőzően, tanév végén

Felelős: intézményvezető-helyettes

Az ellenőrzést végzi: intézményvezető

Munkaügyi dokumentumok és személyi anyag

Időpontja: tanév elején, a naptári év kezdetén

Felelős: gazdasági vezető és gazdasági ügyintéző

Az ellenőrzést végzi: intézményvezető

Irattár és az irattári dokumentumok selejtezésének ellenőrzése

Időpontja: tanév végén

Felelős: iskolatitkár

Az ellenőrzést végzi: intézményvezető

9.3. Gazdálkodás ellenőrzése

A pedagógiai munkát közvetlenül segítő és a technikai munkatársak jelenléti ívének ellenőrzése

Időpontja: havonta

Felelős: gazdasági ügyintéző

Az ellenőrzést végzi: gazdasági vezető

Törvény által biztosított szabadság-nyilvántartás ellenőrzése

Időpontja: havonta

Felelős: gazdaságvezető

Az ellenőrzést végzi: intézményvezető

Leltár-nyilvántartásokban szereplő eszközök ellenőrzése

Időpontja: fenntartó által kiírt időpontban, ennek hiányában évente egyszer tanév végén

Felelős: szakleltár-felelősök

Az ellenőrzést végzi: gazdasági vezető

Pedagógiai munkavégzéshez szükséges eszközök használhatóságának ellenőrzése

Időpontja: folyamatosan

Felelős: pedagógusok, karbantartó

Az ellenőrzést végzi: intézményvezető



Takarítás, tisztaság ellenőrzése

Időpontja: folyamatosan

Felelős: takarító munkatársak

Az ellenőrzést végzik: intézményvezető

Karbantartási munkák ellenőrzése

Időpontja: folyamatosan

Felelős: karbantartó

Az ellenőrzést végzi: intézményvezető

9.4. A pedagógiai munka éves ellenőrzési terve

Résztevők:

- Gyakornokok 2 fő
- A tanévben új belépő pedagógusok – 5 fő
- Tanítók – 11 fő
- Óraadók – 4 fő
- Szaktanárok – 15 fő

Az ellen- őrzés területei	tanórák látogatása	országos felmérések	eredmények értékelése osztályzatok alapján	beiskolázási eredményesség értékelése
szept.		DIFER 1. évfolyam		
okt.	Gyakornok új kollégák			
nov.	Nyílt órák angolt tanítók és tanítók			
dec.	magyart és történelmet tanító kollégák			
jan.	óraadó pedagógusok		X	
febr.	matematikát tanítók			
márc.	biológia, földrajz szakosok és tanítók	kompetenciamérés, idegen nyelvi mérés		
ápr.	Nyílt órák	NETFIT		



	testnevelők	kompetenciamérés, idegen nyelvi mérés		
máj.	rajz-, technika- , ének szakosok	kompetenciamérés, idegen nyelvi mérés		
jún.		kompetenciamérés, idegen nyelvi mérés	x	x

A pedagógusok által vezetett dokumentumok ellenőrzésének éves terve

Az ellenőrzés területei	osztálynaplók, délutáni foglalkozások csoportnaplói, szakköri naplók	tanmenetek	törzslapok	bizonyítvány
szept.	x			x
okt.		x	x	
nov.				
dec.	x			
jan.				
febr.	x			
márc.				
ápr.	x			
máj.				
jún.	x		x	x

Záradék:

A nevelőtestület határozata:

A 2024/2025. év munkatervét a nevelőtestület elfogadta.

Mórahalom, 2024.09.02.

Martyinné Pálföldi Anett
igazgató